



Ne rien inscrire dans ce cadre

**DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE
AU TITRE DE L'ANNÉE 2025**

A adresser avant le **1^{er} février 2025**

à M. Le Maire, Hôtel de Ville, 1 place Charles de Gaulle 05130 TALLARD

Dénomination de l'Association

Nom* :

Sigle :

Adresse

Siège social :

Code Postal : Ville : Tél. :

Adresse Mail :

Lieu(x) habituel (s) d'activité (s) :

Déclaration au titre de la loi du 1^{er} juillet 1901

N° de récépissé : Délivré le :

Par la Préfecture de :

Activités de l'association :

.....

Nombre d'adhérents :

Fédération à laquelle l'organisme demandeur est affilié :

*Ecrire en entier et en lettres capitales, le titre de l'organisme demandeur

Composition du Bureau et du Conseil d'Administration

	Fonction	Nom et Prénom	Adresse	N° Téléphone
➤
➤
➤
➤
➤
➤
➤
➤

Subvention de la commune de Tallard

- Obtenue pour l'année 2024
Subvention de fonctionnement : €
Subvention exceptionnelle : €
- Sollicitée pour l'année civile à venir
Subvention de fonctionnement : €
Subvention exceptionnelle : €
- Par ailleurs, disposez-vous d'aides en nature fournies par la commune de Tallard ?
(ex : prêt d'un local, de matériels, de mobilier)
.....
.....
.....
.....
.....
.....

RESULTATS FINANCIERS DE L'EXERCICE ECOULE
Conformes aux livres et pièces comptables

Compte de résultat (Période du/...../..... au/...../.....)

Produits en €uros		Charges en €uros	
Produits d'exploitation	Prestations services € Vente de produits €	Frais généraux administratifs et de fonctionnement €
Subventions		Achat de matériel et d'équipement €
Etat : €	Manifestations €
Département : €	Frais de déplacement €
Commune : €	Autres :
Diverses : €
Cotisations	
Membres actifs : €		
Membres honoraires : €		
Dons €		
Manifestations Diverses €		
 €		
TOTAL DES PRODUITS €	TOTAL DES CHARGES €
Résultat au/...../.....	Créditeur	Débiteur €

Résultats financiers certifiés sincères et véritables

*Le Trésorier,

*Le Président,

Cachet

*Mentionner le nom et prénom

Projet détaillé pour lequel est sollicitée la subvention (possibilité de rajouter un projet complet, en annexe)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Certification et Engagement

*Nous soussignés

Et

Respectivement Président et Trésorier de l'Association, certifions l'exactitude des renseignements précédemment mentionnés et nous engageons à satisfaire aux contrôles légaux et réglementaires découlant de d'attribution éventuelle d'une subvention, notamment à fournir la justification de l'emploi des fonds accordés, par la communication en fin d'exercice du compte rendu financier et à tenir à disposition tous les livres et pièces comptables.

Fait à, le

Le Trésorier,

Le Président,

Cachet

Pièces obligatoires à fournir

- 1) Relevé d'identité bancaire ou postal**
- 2) Rapport d'activité de l'année 2024**
- 3) Compte rendu de la dernière assemblée générale**
- 4) Attestation d'assurance**

Rappel :

Les associations doivent obligatoirement produire :

- *Les états financiers certifiés par un commissaire aux comptes, si la subvention obtenue est supérieure à 30 000 € ou si celle-ci représente plus de 50 % de leur budget.*
- *Les états financiers certifiés par un vérificateur comptable, si la subvention est supérieure à 8 000 €.*

L'Article L.1611.4 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit que :

« *Toute association ayant reçu une subvention peut être soumise au contrôle de la collectivité qui l'a accordé* »

« *Toute association (...) qui a reçu dans l'année une subvention est tenue de fournir à l'autorité (...), une copie de son budget et de ses comptes de l'exercice écoulé.* »